

**L'Université Savoie Mont Blanc recrute un
Chargé de projet santé bien-être des étudiants F/H**

Recrutement contractuel uniquement

Quotité : 100%

**Au Service de santé étudiant (SSE)
Site du Bourget du Lac**

Poste à pourvoir en février 2020

Contexte :

Avec plus de 15 000 étudiants, une offre de formation pluridisciplinaire riche d'une centaine de diplômes nationaux et des laboratoires de qualité qui la font apparaître dans le classement de Shanghai, l'Université Savoie Mont Blanc est un établissement à taille humaine qui conjugue la recherche et la professionnalisation, la proximité avec ses territoires et une large ouverture sur le monde.

Sur ses trois campus d'Annecy, du Bourget-du-Lac et de Jacob-Bellecombette, elle propose des cursus courts (Diplômes d'université, Diplômes universitaires de technologie) et longs (Licences, Masters, Doctorats, Diplômes d'ingénieurs), que ce soit en formation initiale ou continue, en alternance ou via diverses validations, en présentiel ou à distance.

Entre Genève, Turin, Lyon et Grenoble, aux frontières de la Suisse et de l'Italie, avec le concours des collectivités qui l'ont vu naître et des entreprises qui l'accompagnent, elle est un acteur majeur du dynamique écosystème national et transfrontalier, fortement impliqué dans son développement économique, social et culturel.

Affectation :

Le service de santé étudiant assure la surveillance de l'état sanitaire des usagers de l'Université Savoie Mont Blanc. Il est présent sur les 3 sites de l'Université Savoie Mont Blanc. Les usagers peuvent consulter une infirmière, un médecin, une psychologue ou une assistante sociale.

1. MISSION

L'agent participera à la conception, au suivi de la mise en œuvre et à l'évaluation des projets collaboratifs. Il animera des groupes de travail. Il assurera la cohérence globale de l'ensemble des actions de la thématique « santé/bien-être » et une transversalité des enjeux de promotion de la santé pour les traduire dans des actions concrètes.

2. ACTIVITES ET CONDITIONS DE REALISATION

Activités principales :

- Contribuer à l'élaboration de la stratégie de développement des actions de prévention et de promotion de la santé dans le cadre de la vie étudiante et de campus et à sa mise en œuvre en prenant en compte les intérêts des étudiants et de l'ensemble des services de l'université, voir des partenaires de l'université ;
- Gérer et orienter les projets de prévention dans le cadre des projets collaboratifs de l'établissement en accompagnant les différentes parties prenantes dans le développement d'actions concertées et favorisant le mieux-être ;
- Développer les interactions entre les différents acteurs (services et partenaires) pour garantir la transversalité des actions de prévention : démarches participatives et collaboratives ; renforcer la cohésion de la communauté universitaire, participer ou développer des réseaux thématiques sur le domaine géré ;
- Participer à la création d'une dynamique partagée par les acteurs du dispositif : communauté universitaire (étudiants, personnels, ...), IFSI, fondation, collectivités territoriales (ville, agglomération, conseil départemental, région, ...), associations (étudiantes, du territoire), CROUS et CLOUS, préfecture, partenaires extérieurs (CPAM, CAF, Pélican, RESPECT 73, IREPS ...)

- Assurer le suivi financier des projets collaboratifs financés sur l'axe prévention dans le cadre de la CVEC ; rechercher des sources de financements externes, assurer le montage et le suivi du dossier ;
- En collaboration avec le Service Santé Étudiant et le Service des sports, assurer la coordination des étudiants relais et assurer le lien entre eux et avec les personnels) de l'université.

Activités associées :

- Gérer les projets de l'axe prévention de la politique vie étudiante de l'USMB : cahier des charges, budget, coordination, suivi financier, juridique et logistique, évaluation, recours à des prestataires externes ;
- Contribuer à l'animation des groupes de travail en charge des projets collaboratifs CVEC sur l'axe prévention ;
- Réaliser des interventions et présentations (point d'étapes, bilans, projets) pour les services et les partenaires ;
- Assurer l'information et la communication des actions de prévention auprès des étudiants et des personnels des sites universitaires ; recueillir et s'assurer de la mise à jour des informations destinées aux supports de communication interne et externe ;
- Préparer les contrats et conventions et développer les partenariats ;
- Assurer une veille juridique et réglementaire ;
- Préparer les travaux (présentation de projets et bilans sur l'axe prévention) du comité de coordination de la vie de campus et à la commission vie des campus de l'USMB ;
- Réaliser des rapports, réponses aux enquêtes, audits et évaluations sur les projets de prévention de la vie étudiante et de campus (notamment le rapport qualitatif à destination des instances de l'USMB et du Rectorat) ;
- Contribuer et soutenir les actions des autres projets collaboratifs sur les trois campus afin d'assurer la transversalité souhaitée.

3. COMPETENCES

Savoirs : Connaissances générales sur les thématiques de santé bien-être et du sport (population étudiante/enjeux de prévention) – rôle/fonctionnement des partenaires – codes et langage des acteurs reliés par des interactions sociales ; connaissances de l'environnement et du fonctionnement de l'enseignement supérieur/des outils d'évaluation des actions de prévention

Savoir-faire : maîtriser les outils de bureautique (Word, Excel, Powerpoint);gestion de projet; capacité à animer des réunions/réseaux ; qualités rédactionnelles/de communication ; règles de sécurité en matière d'accueil du public

Savoir-être : rigueur, sens de l'organisation ; disponibilité ; esprit d'analyse/synthèse ; autonomie/travail en équipe ; qualités relationnelles/sens de l'écoute et sens de la créativité/innovation/curiosité

Conditions particulières d'exercice : Activité sur 3 campus : nombreux déplacements à prévoir. Possibilité d'intervention en soirée ou pause méridienne.

Formation(s) et expérience(s) professionnelles souhaitées :

Une expérience de 2 à 4 ans sur un poste similaire et un profil de consultant/expert dans les domaines de la prévention et de la promotion de la santé seraient un plus.

Conditions d'emploi :

Contrat à Durée Déterminée de niveau A (niveau ASI) jusqu'au 31 décembre 2020

Traitement brut mensuel en référence aux grilles de rémunération de la fonction publique soit 1 715,08 € (en référence à l'INM 366)

Droit annuel à congés : 45 jours

Temps de travail : plusieurs modalités d'organisation

Possibilités de subventions : restauration, transports publics, activités périscolaires, culturelles...

Prise en compte des différentes situations de handicap

Procédure de recrutement :

Pour candidater, envoyer un CV et une LETTRE DE MOTIVATION par voie électronique avant le 28 janvier 2020 à l'adresse suivante : Recrutement.Biatss@univ-smb.fr - Direction des ressources humaines

Avec copie à : Laurence.Serrat@univ-smb.fr

Pour les questions relatives à la fonction et aux missions du poste, vous pouvez contacter :

Laurence SERRAT : Directrice du service santé étudiant – Laurence.Serrat@univ-smb.fr, numéro tél 04 79 75 84 66